



VACATURE STAFMEDEWERKER COMMUNICATIE EN COORDINATIE

Auxilia vzw is op zoek naar een goede communicator. In de eerste maanden zal de nadruk liggen op het versterken van onze vereniging en op een communicatiecampagne. Je zal in samenwerking met een communicatiebureau en in nauw overleg met de beleidsvrijwilligers, de interne en externe communicatie verzorgen. Na de campagne blijf je de regio's en de nieuwe initiatieven ondersteunen en zorg je voor een sterke binding tussen de regio's en het bestuur.

Ons voorstel:

- deeltijdse job, de breuk is bespreekbaar
- flexibel contract
- indiensttreding zo snel mogelijk
- beperkt avond- en weekendwerk
- (bijkomende voordelen)

Je werk heeft een maatschappelijke relevantie!

Wat is Auxilia?

www.auxilia-vlaanderen.be

Auxilia vzw biedt met meer dan 1000 vrijwilligers leerhulp aan 1800 leerlingen in verschillende regio's van Vlaanderen. De regioteams zijn volledig samengesteld uit vrijwilligers en hun taak is het lokale vrijwilligersmanagement. De lokale vrijwilligers staan klaar voor kinderen, jongeren en volwassenen die extra hulp vragen om iets te leren en te maken hebben met allerlei vormen van kansarmoede. Wil je samen met ons hun grenzen verleggen?

Voornaamste taken

In samenwerking met het bestuur en de regioteams voer je onder andere volgende taken uit:

- Je ondersteunt de regionale werking en faciliteert de communicatie in de vereniging
- Je coördineert in samenwerking met de werkgroep de dagelijkse werking van het secretariaat en de regio's
- Je rapporteert aan het bestuursorgaan in samenwerking met de werkgroep
- Je promoot de vereniging en onze doelstellingen waar het past
- Je houdt onze website en sociale media levendig en inspirerend
- Je bent het eerste aanspreekpunt voor de pers

- Je zoekt en vormt nieuwe regioteams, je organiseert mee de permanente vorming van de vrijwilligers en het overleg met de regiocoördinatoren.
- Je stelt educatieve en sponsoring-aanvragen op en zorgt voor de opvolging

Profiel :

- Je bent in het bezit van een bachelorsdiploma of bent gelijkwaardig door ervaring
- Je bent thuis in klassieke, digitale en sociale media en beschikt over de nodige technische competenties en redactionele vaardigheden
- Je bent een initiatiefnemer en je kan zowel zelfstandig als in team werken. Je geeft leiding indien nodig.
- Je kan je vlot uitdrukken en goed mensen beluisteren
- Je hebt geen probleem met een weinig administratief en praktisch werk
- Je hebt inzicht in de problematiek van onze doelgroep en kan dat vertalen naar concrete acties voor het organiseren van leerhulp
- Ervaring in de sociale sector, het onderwijs of het vrijwilligerswerk is een meerwaarde.
- Je bezit een rijbewijs B

Solliciteren? :

- Je solliciteert per mail aan info@auxilia-vlaanderen.be vóór 15 juli 2021
- Heb je nog vragen: Willem Peters fam.peters@skynet.be 011 544892
- We nemen contact met je op vanaf 31 juli 2021
- Indiensttreding: zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 1 oktober 2021